

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.В. НОВИКОВА  
Г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА  
Г. О. НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 19.01.23 № 44 - ОД

Об организации питания детей в структурном подразделении «Детский сад «Бабочка»  
ГБОУ ООШ № 6 г. Новокуйбышевска

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с новыми требованиями СанПиН,

приказываю:

1. Организовать питание в структурном подразделении «Детский сад «Бабочка» ГБОУ ООШ № 6 г. Новокуйбышевска в соответствии с новыми правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма.

2. Возложить ответственность за организацию питания в структурном подразделении «Детский сад «Бабочка» ГБОУ ООШ № 6 г. Новокуйбышевска на старшую медицинскую сестру Палашич Т.А. за:

- разработку 10-дневного меню на основе Примерного с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания;
- ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню;
- составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для раннего возраста, предоставляя на утверждение заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню;
- организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии продукта на складе (причина: не своевременный привоз продукта в детский сад);
- контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- проведение С – витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- снятие пробы и записи в бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

- ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
  - строгий учет движения продуктов питания;
  - ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранение, маркировки и правильного использования по назначению, их обработка;
  - возврат и добор продуктов в меню при необходимости оформлять не позднее 09 часов 30 минут;
  - ведение журнала учета состояния здоровья работников.
3. Возложить ответственность на бракеражную комиссию за контроль и закладку в котел продуктов питания.
4. Возложить ответственность на Крупину В.Н., заведующего хозяйством за:
- бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами.
5. Возложить на Крупину В.Н., кладовщика за:
- сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации, точность веса, количество, качество;
  - работу с поставщиками продуктов;
  - своевременную выдачу продуктов из кладовой в пищеблок в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 16.00 ч. предшествующего дня, указанного в меню.
6. Возложить ответственность на повара Панкратьеву Л.Э. за:
- хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
  - соблюдение гигиенических требований в соответствии СанПиН работниками пищеблока и соблюдение всех гигиенических требований к помещению пищеблока;
  - правильное выполнение технологии приготовления 1-х, 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-нго блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
  - совместное с кладовщиком и старшей медицинской сестрой составление разнообразного меню;
  - выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
  - соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов);
  - соблюдение графика выдачи готовых блюд с пищеблока в группы;
  - ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное ее хранение.
7. Возложить ответственность на воспитателей, младших воспитателей, помощника воспитателя за:

- нормы раскладки порций;
- обеспечение приема пищи детьми;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- правильную сервировку стола, формирование у воспитанников навыков культуры здорового питания, обучение этике приема пищи;
- формирование навыков самообслуживания у детей;
- организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды;
- разъяснительную работу с воспитанниками, их родителями (законными представителями) по формированию навыков культуры здорового питания.

8. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы.

9. На пищеблоке иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению СанПиН;
- картотеку технологических карт приготовления блюд в соответствии с меню;
- ведомость контроля за рационом питания;
- медицинскую аптечку;
- график закладки продуктов;
- график выдачи готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу на 3-ое суток (72 ч);
- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

10. Возложить ответственность на Чеботкову М.А., старшего воспитателя за:

- осуществление медико-педагогический контроль за качеством организаций питания и создания условий в группах;
- включение в оперативный контроль вопросы формирования рационального поведения, полезных привычек, культурно-гигиенических навыков, основ культуры питания у детей;
- контроль за соблюдением режима приема пищи, нормы раскладки порций, правильной сервировкой стола, доведение до каждого воспитанника нормы питания, формировать у воспитанников навыки культуры здорового питания, этике приема пищи.

11. Бухгалтеру Мишустинной И.А. осуществлять начисление родительской платы из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Стоимость услуг по присмотру и уходу за воспитанником составляет 150 руб. 00 коп. в день за присмотр и уход за детьми с 1,5 до 7-ми лет.

Стоимость услуг по присмотру и уходу за воспитанником в размере 50% для граждан имеющих трех и более несовершеннолетних детей в размере 75 руб. 00 коп. за присмотр и уход за детьми с 1,5 до 7-ми лет.

Не взимается плата за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей и детьми, родители которых призваны на военную службу по мобилизации, имеют статус военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах РФ по контракту и других категорий лиц, принимающих участие в специальной военной операции.

Предоставляется материальная поддержка граждан, имеющих детей, основанная на адресности социальной защиты семей с детьми и обеспечивающая гарантированную государством поддержку материнства, отцовства, и детства малообеспеченных семей в соответствии с Постановлением правительства Самарской области от 27.10.2011 г. № 628 «Об установлении расходного обязательства Самарской области по финансированию расходов находящихся в ведении Самарской области государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на содержание детей, за содержание которых в указанных учреждениях плата с родителей не взимается».

12. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Абрамову С.Д., руководителя структурного подразделения «Детский сад «Бабочка».

Директор  
ГБОУ ООШ № 6



О.И. Кабина

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ /Абрамова С.Д./

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

/Крупина В.Н./

/Палашин Т.А./

/Мишустина И.А./

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

/Панкратьева Л.Э./

/Чеботкова М.А./